



## POLITICHE EUROPEE

---

**Oggetto: Programma Interreg URBACT Progetto „SIBDev“ n. r. 5577 servizio di assistenza tecnica per elaborazione piano d’azione locale. Affidamento servizio ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016. CIG ZED29DD73B CUP B59D19000100002**

**N. det. 2019/0088/53**

**N. cron. 2523, in data 04/10/2019**

### IL DIRIGENTE

#### **Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione**

Visto il decreto del Sindaco n. 36 del 23 dicembre 2016 con il quale sono state affidate le funzioni dirigenziali dell’Unità Operativa semplice Politiche Europee all’Arch. Federica Brazzafolli sino al termine del mandato del Sindaco;

Richiamata la delibera n. 55 del Consiglio comunale del 20/12/2018 avente ad oggetto “Documento Unico di Programmazione (DUP periodo 2019/2021 (art. 170, comma 1, del D.l.s. numero 267/2000) e la delibera n. 63 del Consiglio comunale del 20/12/2018 avente ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2019-2021, della nota integrativa e dei relativi allegati”;

Richiamata la delibera della Giunta comunale n. 14 del 24 gennaio 2019, con oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2018 - Art. 169 del decreto legislativo n. 267/2000 (testo unico sull’ordinamento degli enti locali) e Piano della Prestazione (Performance) - art. 39, comma 1 lettera a), della L.R. 18/2016”;

#### **Presupposti di fatto**

Richiamata la decisione della Commissione Europea C(2014) 9857 del 12/12/2014 che approva per il periodo di programmazione 2014 -20 il programma “URBACT III”;

Richiamato il parere positivo afferente all’argomento di giunta n. 60/2019 che accennava alla richiesta pervenuta dall’Ufficio Politiche Europee di aderire in qualità di partner alla proposta progettuale denominata “SIB Dev”;



## Comune di Pordenone

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 91 del 18.04.2019 con la quale si autorizzava la partecipazione del Comune di Pordenone, in qualità di partner, al progetto SIBDev” Urbact Action Planning Network - "Social impact bond development for improved public service delivery"" –finanziato attraverso il programma “URBACT”;

Dato atto che il budget di progetto ammonta complessivamente ad € 149.686,10 ove la quota di budget destinata al Comune di Pordenone ammonta ad € 11.723,80 il cui 70% viene finanziato dal FESR (Fondo Europeo di Sviluppo Regionale) il 15% dal fondo nazionale di rotazione e il rimanente 15 % con fondi propri dell’amministrazione;

Ritenuta positiva l’esperienza del Comune di Pordenone maturata in seno al progetto Interreg Spazio Alpino denominato AlpSib in fase di conclusione e che si ritiene possa essere valorizzata e diffusa;

Dato atto che nel mese di Agosto 2019 è pervenuta comunicazione dal partner capofila Comune di Heerlen (NL) che il progetto denominato “SIBDev” n. r. 5577 è stato approvato e pertanto si rileva necessario avviare al più presto le attività di progetto;

Premesso che le attività di progetto si sviluppano tra Settembre 2019 e Febbraio 2020 e coinvolgono oltre al Comune di Pordenone, anche i seguenti enti locali : Kecskemét (Ungheria), Radlin (Polonia), Fundão (Portogallo), Baia Mare (Romania), Haidari (Grecia), Heerlen (Olanda), Aarhus (Danimarca), Võru (Estonia);

Dato atto che:

- il progetto si concretizza nell’elaborazione di un piano d’azione locale che possa indagare se il modello SIB possa dare risposte innovative nei servizi di pubblica utilità nel campo del lavoro, invecchiamento attivo e immigrazione, per poter accedere alla seconda fase di implementazione;
- il kick off di progetto ove verrà illustrato il piano di lavoro e le modalità di elaborazione del piano d’azione locale si terrà presso la città capofila di Heerlen (NL) dal 7 al 9 Ottobre 2019;
- il Comune di Pordenone sarà oggetto di vista del gruppo degli esperti URBACT dall’11 al 14 Novembre 2019;

Rilevato che è necessario procedere all’individuazione del Servizio di assistenza tecnica all’elaborazione del piano d’azione locale per il Comune di Pordenone da condividere con gli altri partner di progetto;

Richiamata la determinazione n. 50 del 26.09.2019 con la quale è stato approvato l’avviso manifestazione di interesse con scadenza alle ore 12.00 del 02.10.2019;

Richiamata la deliberazione di giunta comunale n. 251 del 26.09.2019 con la quale è stata approvata la variazione di bilancio e risulta quindi possibile procedere ad effettuare l’impegno di spesa e l’affidamento necessario;

Dato atto che a seguito della scadenza dell’avviso è stata presentata una manifestazione d’interesse da parte del professionista dott.ssa Maria Chiara Pizzorno, con sede in via San Secondo 42, 10128 Torino P.IVA 09113951009, psicologa, esperta in progettazione, accreditata come URBACT expert dal programma URBACT, la quale risulta possedere le competenze e la professionalità richieste dall’avviso pubblicato, trattandosi di un servizio a carattere fortemente innovativo non presente in MePA per un importo a base d’asta sotto soglia pari ad € 2.300,00 (IVA compresa) CIG ZED29DD73B;

Ritenuta congrua l’offerta economica presentata dalla professionista su indicata pari ad € 2.300,00 (IVA compresa) per l’elaborazione del piano d’azione locale CIG ZED29DD73B;

Considerata inoltre l’urgenza di tale affidamento per poter partecipare al primo incontro di elaborazione del piano d’azione locale previsto ad Heerlen (NL) dal 7 al 9 Ottobre 2019;



## Presupposti di diritto

Visti:

- l'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" in tema di funzioni e responsabilità della dirigenza, nonché l'articolo 192 del citato decreto legislativo n. 267/2000;
- l'articolo 4, comma 2, del decreto legislativo 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'articolo 61 dello Statuto comunale relativo alle competenze dei dirigenti;
- l'articolo 151, comma 4, del citato decreto legislativo n. 267/2000, che dispone l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

## Motivazione

Dato atto:

- che nella scelta degli operatori economici ci si avvale delle procedure previste dal Decreto Legislativo n. 50/2016 e seguenti in particolare l'art. 36 che disciplina le procedure per l'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ed il comma 2, lettera a) che consente l'affidamento con il criterio del minor prezzo per importi inferiori ad € 40.000,00 garantendo altresì il principio della rotazione degli operatori economici negli affidamenti;
- delle linee guide n. 4 dell'Anac di attuazione del D.lgs. n. 50/2016 aggiornata al decreto lgs. n. 56/2017 - delibera del consiglio n. 206/2018;
- per i servizi e le forniture inferiori alla soglia pari a € 5.000,00 permane la deroga al ricorso agli strumenti di acquisto elettronici come da circolare della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia n. 5 del 11.12.2018;
- che il servizio di elaborazione del piano d'azione locale non risulta comunque presenti all'interno della piattaforma regionale eappaltifvg né nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e che pertanto non è possibile utilizzare tale piattaforma per l'affidamento necessario;

Dato atto inoltre che non sono quantificabili costi per la sicurezza dovuti all'interferenza tra le attività, né sono necessari ulteriori adempimenti ai sensi del D.lsl. 81/2008 e s.m.i., trattandosi di prestazioni prevalentemente di natura intellettuale;

Considerato pertanto di assumere un impegno di spesa per la somma di € 2.300,00 (IVA inclusa), per l'affidamento in oggetto relativo al servizio di elaborazione del piano d'azione locale e che la dotazione finanziaria è disponibile come segue:

Miss	Prog r	Tit	Macro Aggr.	Piano finanziario	Vincolo	Scad. Obblig.	CEC	Capitolo	Importo impegno
01	03	1	03	<b>U.1.03.02.11.999</b> "Organizzazione partecipazione a manifestazioni e convegni"	<b>2019XC068</b>	<b>2019</b>	025 Politiche europee	<b>01031317</b>	€ 520,62
01	03	1	03	<b>U.1.03.02.11.999</b> "Organizzazione partecipazione a manifestazioni e convegni"	-----	<b>2019</b>	025 Politiche europee	<b>01031317</b>	€ 91,88



01	03	1	03	<b>U.1.03.02.11.999</b> "Organizzazione partecipazione a manifestazioni e convegni"	<b>2020XC068</b>	<b>2020</b>	025 Politiche europee	<b>01031317</b>	€ 1.687,50
----	----	---	----	--	------------------	-------------	--------------------------	-----------------	------------

Ritenuto pertanto di affidare il suddetto servizio al professionista dott.ssa Maria Chiara Pizzorno, con sede in via San Secondo 42, 10128 Torino, CF PZZMCH73B55D969I P.IVA 09113951009, psicologa, esperta in progettazione, accreditata come URBACT expert dal programma URBACT, la quale risulta possedere le competenze e la professionalità richieste dall'avviso pubblicato CIG ZED29DD73B;

Ritenuta congrua l'offerta economica presentata dalla professionista su indicata pari ad € 2.300,00 (IVA compresa) per l'elaborazione del piano d'azione locale CIG ZED29DD73B;

Considerata inoltre l'urgenza di tale affidamento per poter partecipare al primo incontro di elaborazione del piano d'azione locale previsto ad Heerlen (NL) dal 7 al 9 Ottobre 2019;

Dato atto che sono stati espletati con esito positivo i controlli di legge sul professionista individuato;

### Riferimenti normativi generali

Visti:

- l'articolo 61 dello Statuto comunale approvato con delibere di Consiglio comunale n. 1/2001 e n. 73/2001;
- i decreti legislativi n. 165/2001 e n. 267/2000 in tema di funzionalità e responsabilità dei dirigenti;

Attestata, ai sensi dell'articolo 147/bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta comunale n. 144 del 12 maggio 2003 e successive modificazioni;

Richiamato il Piano triennale anti corruzione 2018-2020 approvato con deliberazione della giunta comunale n. 56 del 15.03.2018;

tutto ciò premesso;

### DETERMINA

per i motivi e alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di approvare le premesse che qui si intendono integralmente trascritte;
2. di impegnare l'importo complessivo pari ad € 2.300,00 (IVA compresa) come segue

Mis s	Progr	Tit	Macr o Aggr.	Piano finanziario	Vincolo	Scad. Obblig.	CEC	Capitolo	n. imp.	Importo impegno
01	03	1	03	<b>U.1.03.02.11.999</b> "altre prestazioni professionali e specialistiche"	<b>2019XC068</b>	<b>2019</b>	025 Politiche europee	<b>01031317</b>	<b>2019/4174</b>	€ 520,62



01	03	1	03	<b>U.1.03.02.11.999</b> "altre prestazioni professionali e specialistiche"	---	<b>2019</b>	025 Politiche europee	<b>01031317</b>	<b>2019/ 4175</b>	€ 91,88
01	03	1	03	<b>U.1.03.02.11.999</b> "altre prestazioni professionali e specialistiche"	<b>2020XC068</b>	<b>2020</b>	025 Politiche europee	<b>01031317</b>	<b>2020/ 365</b>	€ 1.687.50

3. di affidare il servizio in oggetto alla professionista dott.ssa Maria Chiara Pizzorno, con sede in via San Secondo 42, 10128 Torino CF PZZMCH73B55D969I P.IVA 09113951009, psicologa, esperta in progettazione, accreditata come URBACT expert dal programma URBACT, la quale risulta possedere le competenze e la professionalità richieste dall'avviso pubblicato CIG ZED29DD73B;
4. la registrazione delle entrate corrispondenti saranno effettuate con apposito atto;
5. di specificare che la liquidazione degli importi avverrà attraverso la presentazione di fatture elettroniche alle quali sarà allegato un report sullo stato avanzamento del servizio come segue:
  - 1° fattura pari ad € 612.5 entro il 30.11.2019;
  - 2° fattura pari ad € 1.687.50 entro il 28.02.2020;
6. di specificare che le spese per le due trasferte Heerlen (NL) e Fundao (PT) non sono incluse nel presente incarico e che pertanto la professionista è tenuta a presentare richiesta di rimborso per le spese sostenute ed anticipate e che le stesse verranno liquidate con successivo atto;

#### DICHIARA

che per lo scrivente, in forza della presente dichiarazione, non sussistono le cause di astensione previste dagli articoli 7 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con delibera di Giunta comunale n. 51 del 28 febbraio 2014, né cause di conflitto di interesse di cui all'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Si precisa che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni è la scrivente Arch. Federica Brazzafolli;

La presente determina viene firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico.

Pordenone, 04 ottobre 2019

Il responsabile  
FEDERICA BRAZZAFOLLI

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BRAZZAFOLLI FEDERICA

CODICE FISCALE: BRZFRC60L44I403H

DATA FIRMA: 04/10/2019 14:43:17

IMPRONTA: 95C63B13F15CCE682785A4B106C8A4C8562092EB29AFEC7590FBDF4E587660EE  
562092EB29AFEC7590FBDF4E587660EED88467CE44A84AA5114ADB0D00ED6130  
D88467CE44A84AA5114ADB0D00ED61306F2335DDF92401F4E08F9DD0426CBFBE  
6F2335DDF92401F4E08F9DD0426CBFBE8D69F682A09C7326C00BB40CE8ACFF2F